



Protocollo informatico (vedi segnatura)

PROTOCOLLO DI INTESA

previsto dall'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero.

Il giorno 05/02/2021 alle ore 11:00 in presenza con la RSU delegata dalla UIL scuola RUA, CGIL FSUR, SNALS CONFASAL, e in videoconferenza con le OO.SS. CISL, Michela Russo e ANIEF, Lidia Fama al seguente link: meet.google.com/bri-wnay-skd tra:

il dirigente scolastico pro tempore dell'istituto Liceo Classico - Linguistico Moderno "Virgilio" nella Persona di Carmen Giovanna Barbieri

e le seguenti Organizzazioni sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca:

CISL FSUR Russo Michela

ANIEF Fama Lidia

Le Rsu di Istituto delegate dalle OO.SS.

FLC CGIL rappresentata da Donatella Gazzoni

UIL SCUOLA RUA rappresentata da Rita Tiralongo

SNALS CONFASAL rappresentata da Elisabetta Zanardi Lamberti

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero (da ora *Accordo*),

SI STIPULA

Il presente Protocollo d'Intesa, finalizzato a individuare il numero dei lavoratori necessari a garantire la continuità delle prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero presso l'Istituzione scolastica e i criteri di individuazione dei medesimi.

Visto l'art. 2, comma 2, dell'Accordo, che individua le prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero nelle istituzioni scolastiche;

Visto l'art. 3, comma 1, che definisce le figure necessarie ad assicurare i suddetti servizi;

Tenuto conto che nell'a.s. 2020/2021 presso l'Istituzione scolastica Liceo Classico-Linguistico Moderno "Virgilio" risultano funzionanti n. 1 sede con n. 84 docenti, n. 14 collaboratori scolastici, n. 7 assistenti amministrativi e n. 2 assistenti tecnici;

Ritenuto di poter condividere la raccomandazione presente all'art. 3, comma 2, dell'Accordo a privilegiare tra i criteri di individuazione la volontarietà e, in subordine, la rotazione e a utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori;

Le parti concordano di individuare i seguenti contingenti di personale e i seguenti criteri di individuazione, come indicato nell'allegata tabella:

Via Ardigò, 13 - 46100 Mantova

Telefono: 0376 320366

Fax: 0376 224546

Codice meccanografico: MNPC02000G

Codice Fiscale: 80019550203

PEC: mnpc02000g@pec.istruzione.it

E-mail: mnpc02000g@istruzione.it

Sito internet: www.liceovirgiliomantova.edu.it

Codice Univoco ufficio: UFDJWH

QUALIFICAZIONE	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	REQUISITI
a1) Attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali (nei soli casi degli scrutini di ammissione agli esami conclusivi dei cicli di istruzione (art. 10, c.6, lett. e), degli esami finali, integrativi, nonché degli esami di idoneità	Docente (nei soli casi degli scrutini di ammissione agli esami conclusivi dei cicli di istruzione (art.10, c.6, lett. e), degli esami finali, integrativi nonché degli esami di idoneità Assistente amministrativo Assistente tecnico Collaboratore Scolastico	Tutti i docenti del consiglio di classe interessato (nei soli casi degli scrutini di ammissione agli esami conclusivi dei cicli di istruzione (art.10, c.6, lett. e), degli esami finali, integrativi nonché degli esami di idoneità 1 Assistente Amministrativo 1 Assistente Tecnico 1 Collaboratore Scolastico	Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna d'Istituto; Eventuale altro criterio coerente con l'attribuzione dei compiti e delle mansioni al personale
Adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi ai supplenti temporanei.	DSGA Assistente amministrativo Collaboratore Scolastico	1 Assistente Amministrativo 1 Collaboratore Scolastico	Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna d'Istituto; Eventuale altro criterio coerente con l'attribuzione dei compiti e delle mansioni al personale

Mantova, 05 febbraio 2021

Per la parte pubblica:
Il Dirigente scolastico
Carmen Giovanna Barbieri

Per le Organizzazioni Sindacali:

FLC CGIL
CISL FSUR (firmato)
UIL SCUOLA RUA
SNALS CONFSAI
ANIEF (firmato)

Via Ardigò, 13 - 46100 Mantova

Telefono: 0376 320366

Fax: 0376 224546

Codice meccanografico: MNPC02000G

Codice Fiscale: 80019550203

PEC: mnp02000g@pec.istruzione.it

E-mail: mnp02000g@istruzione.it

Sito internet: www.liceovirgiliomantova.edu.it

Codice Univoco ufficio: UFDJWH