



LICEO CLASSICO "VIRGILIO" - MANTOVA CON LICEO LINGUISTICO MODERNO

Via Ardigò, 13 - 46100 Mantova / Tel. 0376 320366 / Fax 0376 224546 / C.F. 80019550203
E-mail: mnpc02000g@istruzione.it - E-mail certificata: mnpc02000g@pec.istruzione.it
Sito internet: www.liceovirgiliomantova.gov.it

Prot.

Mantova, 21-05-2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Preso atto di dover procedere all'espletamento della procedura negoziata ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.B) del D. LGS. 18 aprile 2016 N. 50, integrato e modificato dal D. LGS. 19 aprile 2017 N. 56, per l'affidamento del servizio assicurativo responsabilità civile, infortuni, assistenza e tutela legale dell'Istituto per anni Tre (determina a contrarre prot. 2446 del 21/05/2018)

Viste le linee guida n.3 di attuazione del D.Lgs 50/2016 : " Aggiornamento delle linee guida n. 3 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

Considerato che ai sensi dell'art.31 del d.Lgs 50/2016, l'Amministrazione aggiudicatrice nomina, nell'ambito della propria struttura, un Responsabile Unico del Procedimento, il quale esercita tutte le funzioni previste dalla legge;

Ritenuto quindi di dover individuare, per i servizi/ forniture sopra indicate, un Responsabile Unico del procedimento;

Ritenuto di dover individuare quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Paola Dalcore;

Preso atto che il suddetto dipendente, visto il curriculum agli atti, ha il titolo, l'esperienza adeguata e i requisiti necessari a svolgere l'incarico di RUP, ai sensi del D.Lgs 50/2016;

Visto il D.Lgs 50/2016;

DETERMINA

1. Di nominare per il servizio di cui in premessa, quale responsabile Unico del procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs 50/2016, la Dott.ssa Paola Dalcore
Il predetto Rup dovrà svolgere tutti gli adempimenti previsti dalla legge;
2. Di trasmettere il presente provvedimento alla Dott.ssa Paola Dalcore;
3. Di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito della istituzione scolastica nella sezione " Amministrazione Trasparente" sezione " Provvedimenti - Provvedimenti Dirigente"

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Patrizia Mantovani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi del D.Lgs. 39/93, c.2