

**Circolare n.:** 2019000081

**Data di emissione:** 09/10/2019

**Anno scolastico:** 2019-2020

**Mese:** Agosto

Mantova, 9/10/2019

***Ai Docenti  
AI DSGA***

**Oggetto: Orario di ricevimento settimanale 2019-2020**

Si richiede ai Sigg. Docenti di comunicare entro il **14 ottobre 2019** il proprio orario di ricevimento settimanale compilando il modulo che è presente in intranet nella sezione *servizi>questionari* oppure direttamente al link <https://forms.gle/4KE95Pfln2n8ptxT7>.  
I colloqui antimeridiani con i genitori si tengono da **lunedì 28 ottobre 2019 a sabato 14 dicembre 2019** per il I quadrimestre e da **lunedì 17 febbraio 2020 a sabato 9 maggio 2020** per il II quadrimestre.

Si ricorda inoltre che occorre inserire il proprio orario di ricevimento anche nel registro elettronico.

Per uniformare le procedure e per evitare discrezionalità che generano disorientamento negli utenti, si rende necessario adottare la sola procedura di prenotazione on-line dei colloqui al mattino.

È inoltre opportuno che ogni docente verifichi che:

- le prenotazioni siano possibili a partire da qualunque data e sino al giorno precedente il colloquio;
- colloqui eventualmente annullati dal docente (per malattia, visite di istruzione, impegni scolastici, ecc....) siano rimossi dal registro elettronico;
- non siano erroneamente inseriti colloqui in giorni di ponte o vacanza .
- non siano inseriti colloqui al di fuori dei periodi previsti.

Grazie per la collaborazione.

**Allegati pubblici:**

Inviato da paolo.ceriani il Mer, 09/10/2019 - 22:37

Il dirigente scolastico  
Prof.ssa Carmen Giovanna Barbieri

xxxxxxxxxxxxxxxx "xxxxxxxx" - xxxxxxx, x 00000 xxxxxx (xxxxxx) Italy - C.F. 00000000000-  
C.M. XXXX0000X

---