



LICEO CLASSICO "VIRGILIO" - MANTOVA CON LICEO LINGUISTICO MODERNO

Via Ardigò, 13 - 46100 Mantova / Tel. 0376 320366 / Fax 0376 224546 / C.F. 80019550203

E-mail: mnpc02000g@istruzione.it - E-mail certificata: mnpc02000g@pec.istruzione.it

[Sito internet: www.liceovirgiliomantova.gov.it](http://www.liceovirgiliomantova.gov.it)

I CRITERI PER IL MERITO

a.s. 2018-2019

Legge 13 luglio 2015 n. 107 comma 129 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti".

PROFESSIONALITÀ DOCENTE

a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;

<u>INDICATORI di Competenza</u>	<u>Descrittori</u>	<u>Evidenze/Strumenti di rilevazione</u>	<u>Parte da compilare a cura del docente</u>
A1 – Qualità dell'insegnamento	D1 10 Valorizzazione di attività ed esperienze didattiche innovative inserite nel POF/PTOF della scuola e finalizzate al miglioramento della didattica, all'inclusione, al potenziamento, al recupero degli apprendimenti anche attraverso esperienze laboratoriali, al raggiungimento delle competenze di cittadinanza (Cooperative learning, Flipped Classroom, peer to peer education, EAS, sportello	<ul style="list-style-type: none">• Documentazione a cura del docente (Portfolio docente "Valutarsi per migliorare").• Documentazione acquisita agli atti della scuola.• Programmazione individuale• documentazione allegata a cura del docente	<ul style="list-style-type: none">•

		d'ascolto etc.).		
	D2 8	Realizzazione di una didattica inclusiva attraverso un costante ed efficace uso di strumenti e metodi personalizzati per gli alunni BES e per la prevenzione del disagio scolastico.	<ul style="list-style-type: none"> • Documentazione a cura del docente (Portfolio docente "Valutarsi per migliorare"). • Documentazione acquisita agli atti della scuola. • Programmazione Individuale • Documentazione allegata a cura del docente 	•
	D3 4	Innovazione educativa veicolata dall'integrazione di strumenti e metodi basati sull'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione applicate alla didattica (TIC).	<ul style="list-style-type: none"> • Documentazione a cura del docente (Portfolio docente "Valutarsi per migliorare"). • Documentazione acquisita agli atti della scuola. • Programmazione individuale • Documentazione allegata a cura del docente 	•
	D4 6	Promozione di strategie orientate alla costruzione di un clima favorevole all'apprendimento.	<ul style="list-style-type: none"> • Documentazione a cura del docente (Portfolio docente "Valutarsi per migliorare"). • Documentazione acquisita agli atti della scuola. • Verbali Consigli di classe/ team/sezioni 	•
	D5 6	Cura delle relazioni con alunni, colleghi, genitori, dirigente e soggetti del territorio.	<ul style="list-style-type: none"> • Documentazione a cura del docente (Portfolio docente "Valutarsi per migliorare"). • Documentazione acquisita agli atti della scuola e del Dirigente Scolastico. 	•
A2 – contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica	D6 6	Promozione e realizzazione con esiti positivi di iniziative di ampliamento dell'Offerta Formativa rispondenti ai bisogni dell'istituto e aderenti con PTOF/PDM	<ul style="list-style-type: none"> • Documentazione a cura del docente (Portfolio docente "Valutarsi per migliorare"). • Documentazione acquisita agli atti della scuola. 	•

			<ul style="list-style-type: none"> • Verbali di staff, Commissioni, Classi e sezioni parallele • indicare le iniziative proposte 	
	D7 10	Partecipazione attiva ad azioni di sistema decise dalla scuola (orientamento, intercultura, promozione alla legalità, educazione peer to peer, prevenzione al bullismo e cyberbullismo, volontariato, etc.) anche in collaborazione con enti, associazioni, altre scuole e strutture del territorio, e finalizzate alla promozione della scuola.	<ul style="list-style-type: none"> • Documentazione a cura del docente (Portfolio docente "Valutarsi per migliorare"). • Documentazione acquisita agli atti della scuola. 	•
	D8 8	Condivisione con i colleghi di eventuali competenze specialistiche per la promozione di processi innovativi	<ul style="list-style-type: none"> • Documentazione a cura del docente (Portfolio docente "Valutarsi per migliorare"). • Documentazione acquisita agli atti della scuola. • Verbali consigli di classe/team/sezione • Verbali classi/sezioni parallele. 	•
A3 – successo formativo e scolastico degli studenti	D9 10	Promozione di attività di recupero, potenziamento, valorizzazione delle eccellenze, in orario curricolare o extra curricolare finalizzate al successo scolastico e formativo	<ul style="list-style-type: none"> • Documentazione a cura del docente (Portfolio docente "Valutarsi per migliorare"). • Documentazione acquisita agli atti della scuola che attestino le attività. • Programmazione individuale • Verbali Consigli di Classe/team 	•
	D10 8	Utilizzo di strumenti di valutazione in funzione formativa come occasione per gli studenti di auto riflessione e miglioramento individuale	<ul style="list-style-type: none"> • Documentazione a cura del docente (Portfolio docente "Valutarsi per migliorare"). • Programmazione individuale • Registro personale del docente. 	•

<p>D11 6</p>	<p>Promozione di una didattica per gruppi di livello anche in collaborazione con i colleghi: classi parallele, classi aperte</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Documentazione a cura del docente (Portfolio docente "Valutarsi per migliorare"). • Documentazione acquisita agli atti della scuola che attestino le attività. • Programmazione Team/Consigli di classe • Relazioni Finali 	<ul style="list-style-type: none"> •
-------------------------	--	---	---

INNOVAZIONE METODOLOGICA E DIDATTICA

b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;

<u>INDICATORI di Competenza</u>	<u>Descrittori</u>		<u>Evidenze/Strumenti di rilevazione</u>	<u>Parte da compilare a cura del docente</u>
B1 – Potenziamento delle competenze degli studenti	D12 8	Partecipazione a gare e/o concorsi con il coinvolgimento di delegazioni di alunni o di classi finalizzate al potenziamento delle competenze degli studenti anche in funzione orientativa.	<ul style="list-style-type: none"> Documentazione a cura del docente (Portfolio docente "Valutarsi per migliorare"). Documentazione acquisita agli atti della scuola. 	•
B2 - Contributo all'innovazione didattica e metodologica e alla ricerca didattica	D13 6	Partecipazione a lavori di ricerca in collaborazione con agenzie esterne (altre scuole, università, enti di ricerca etc) coerenti con la professionalità docente.	<ul style="list-style-type: none"> Documentazione a cura del docente (Portfolio docente "Valutarsi per migliorare"). Documentazione acquisita agli atti della scuola (da documentare). 	•
	D14 10	Promozione e partecipazione ad iniziative di internazionalizzazione del curriculum Mobilità studentesca (certificazioni linguistiche, viaggi studio, scambi, esperienze all'estero).	<ul style="list-style-type: none"> Documentazione a cura del docente (Portfolio docente "Valutarsi per migliorare"). Documentazione acquisita agli atti della scuola. Programmazione individuale. Programmazione di dipartimento/consiglio di classe. 	•
	D15 4	Partecipazione a percorsi di formazione metodologica e didattica, significativi in relazione agli obiettivi di processo dell'istituto, promossi anche da enti esterni accreditati.	<ul style="list-style-type: none"> Documentazione a cura del docente (Portfolio docente "Valutarsi per migliorare"). Attestati di partecipazione. Documentazione acquisita agli atti della scuola. 	•

B3 – Condivisione e diffusione di buone pratiche didattiche.	D16 10	Elaborazione di valida documentazione, strumenti e materiali didattici messi a disposizione della comunità scolastica anche attraverso la valorizzazione del sito.	<ul style="list-style-type: none"> • Documentazione a cura del docente (Portfolio docente "Valutarsi per migliorare"). • Documentazione acquisita agli atti della scuola. 	<ul style="list-style-type: none"> •
---	----------------------	--	---	---

ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE

C) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale: art.1 comma 129 punto 3 lettera c) Legge 107/2015

<u>INDICATORI di Competenza</u>	<u>Descrittori</u>		<u>Evidenze/Strumenti di rilevazione</u>	Parte da compilare a cura del docente
C1 – Responsabilità nel coordinamento organizzativo e didattico	D17 10	Assunzione motivata e consapevole di compiti e di responsabilità nel coordinamento e nella progettazione del lavoro di équipe.	<ul style="list-style-type: none">• Documentazione a cura del docente (Portfolio docente "Valutarsi per migliorare").• Documentazione acquisita agli atti della scuola.	•
	D18 6	Partecipazione a gruppi di lavoro che svolgono compiti di ambito organizzativo e didattico (commissioni, gruppi disciplinari...)	<ul style="list-style-type: none">• Documentazione acquisita agli atti della scuola.• Verbali delle riunioni.• Documentazione prodotta (report, relazioni finali, etc.).	•
	D19 4	Disponibilità a gestire sportelli informativi su tematiche relative alle adozioni, alla disabilità e ai disturbi di apprendimento.	<ul style="list-style-type: none">• Documentazione acquisita agli atti della scuola (verbali incontri, durata e frequenza).	•
	D20 4	Contributo alla gestione delle relazioni con i diversi interlocutori (ente locale, Camera di Commercio/ asst/ats, neuropsichiatria, servizio tutela, genitori, mediatori)	<ul style="list-style-type: none">• Documentazione a cura del docente (Portfolio docente "Valutarsi per migliorare").• Documentazione acquisita agli atti della scuola.	•
C2 – Responsabilità nella formazione del personale	D21 6	Promozione e realizzazione di percorsi formativi rivolti ai docenti della scuola in qualità di formatore.	<ul style="list-style-type: none">• Progettazione e/o docenza del corso.• Materiali prodotti.	•
	D22 8	Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD): animatore digitale e team per l'innovazione, utilizzo e diffusione piattaforma Moodle,	<ul style="list-style-type: none">• Documentazione acquisita agli atti della scuola.• Attestati di partecipazione ai corsi obbligatori.	•

		supporto organizzativo alla gestione del registro elettronico		
	D23 6	Tutoraggio ai tirocinanti (universitari, alternanza scuola-lavoro, neo-immessi).	<ul style="list-style-type: none"> • Documentazione acquisita agli atti della scuola. • Partecipazione agli incontri promossi dall'AT provinciale. • Relazione finale. 	•

Versione aggiornata al 21/05/2019